

Принято  
заседанием педагогического совета школы  
Протокол №1 от 29.08.2018г.  
Председатель педсовета  
\_\_\_\_\_ Т.И.Филоненко

Утверждаю:  
Директор МОУ СОШ №5  
\_\_\_\_\_ Т.И. Филоненко  
Приказ №211 от 29.08.2018г.

## **Положение о внеурочной деятельности обучающихся МОУ СОШ №5**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внеурочной деятельности обучающихся МОУ СОШ №5 (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (СанПиН 2.4.2.2821-10), утв. постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189.
- письмом Минобрнауки России от 18.08.2017 №09-1672 «О методических рекомендациях по содержанию внеурочной деятельности в рамках реализации ООП, в том числе в части проектной деятельности»;

1.1.2. правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами общеобразовательной организации (далее – ОО):

- Уставом МОУ СОШ №5;
- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МОУ СОШ №5;
- Положением о портфолио обучающихся;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования;

1.2. Настоящее Положение определяет:

- организационные подходы к формированию плана внеурочной деятельности;
- порядок реализации в МОУ СОШ №5 плана внеурочной деятельности;
- требования к курсу внеурочной деятельности;
- требования к мероприятию внеурочной деятельности.

1.3. В Положении используются следующие понятия и термины:

- внеурочная деятельность – учебная деятельность, организуемая согласно плану

внеурочной деятельности в формах, отличных от классно-урочной;

- направление внеурочной деятельности – элемент планирования содержания внеурочной деятельности, отражающий требования Федерального государственного образовательного стандарта общего образования к направлениям развития личности обучающихся;
- план внеурочной деятельности – обязательный компонент основной общеобразовательной программы (далее – ООП), отражающий систему внеурочных курсов и мероприятий, направленных на достижение обучающимися планируемых образовательных результатов освоения обучающимися ООП (по уровням общего образования). Различают перспективный (на период освоения ООП) и текущий (на учебный год) план внеурочной деятельности;
- курс внеурочной деятельности – оформленная в рабочую программу совокупность дидактических единиц, связанных едиными целями, задачами, планируемыми образовательными результатами, формами и методами организации педагогического взаимодействия с обучающимися;
- мероприятие внеурочной деятельности – совокупность действий участников образовательных отношений; организационная форма реализации плана внеурочной деятельности, используемая наряду с курсами внеурочной деятельности.

1.4. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Формирование плана внеурочной деятельности**

2.1. Перспективный план внеурочной деятельности формируется на этапе разработки ООП (по уровням общего образования). Перспективный план внеурочной деятельности:

- отражает интересы участников образовательных отношений;
- охватывает как регулярные курсы внеурочной деятельности, обеспеченные рабочими программами, так и разовые мероприятия различного формата;
- разрабатывается с учетом последующей детализации в текущем плане внеурочной деятельности.

2.1.1. Перспективный план внеурочной деятельности формируется по следующим направлениям развития личности обучающихся:

- спортивно-оздоровительное,
- духовно-нравственное,
- социальное,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное.

2.1.2. Каждое из направлений внеурочной деятельности, отмеченных в п. 2.1.1., может реализовываться как ежегодно в течение срока освоения ООП (по уровням общего образования), так и в рамках одного учебного года.

2.2. Текущий план внеурочной деятельности согласуется с учебным планом ООП (по уровням общего образования) на предстоящий учебный год. Текущий план внеурочной деятельности:

- детализирует перспективный план внеурочной деятельности;
- согласуется с целями и планируемыми результатами рабочих программ дисциплин и учебного плана;
- разрабатывается с учетом изменений в нормативной правовой базе и коррективами, вносимыми в ООП (по уровням общего образования);
- обеспечивается рабочими программами по курсам внеурочной деятельности.

### **3. Курсы внеурочной деятельности**

3.1. Курсы внеурочной деятельности составляют не менее 50 % объема плана внеурочной деятельности, измеряемого в академических часах.

3.2. Курсы внеурочной деятельности обеспечиваются рабочими программами, которые утверждаются в рамках ООП (по уровням общего образования).

3.2.1. Рабочая программа курса внеурочной деятельности может разрабатываться на основе примерных образовательных программ или полностью самостоятельно разрабатываться педагогическим работником.

3.2.2. Структура рабочей программы курса внеурочной деятельности регулируется Положением о рабочей программе МОУ СОШ №5.

3.3. Образовательные результаты обучающихся по программам курсов внеурочной деятельности подлежат индивидуальному учету, в т. ч. посредством технологии портфолио.

3.6. Курсы внеурочной деятельности планируются и организуются с учетом индивидуальных особенностей и потребностей школьников, запросов семьи и культурных традиций. Обучающиеся и их родители (законные представители) делают выбор курсов, затем ученики их посещают в течение учебного года.

### **4. Мероприятия внеурочной деятельности**

4.1. Мероприятия внеурочной деятельности призваны обеспечить реализацию содержательного раздела ООП (по уровням общего образования), в т. ч. программ формирования/ развития УУД, программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, программы социализации и воспитания обучающихся.

4.2. Перечень мероприятий для плана внеурочной деятельности формируется на основе:

- предложений классных руководителей;
- педагога-психолога;
- педагогов, ведущих внеурочную деятельность по предмету.

4.3. Мероприятие внеурочной деятельности имеет свободную структуру. Содержание мероприятия внеурочной деятельности обеспечивает достижение учащимися планируемых результатов ООП (по уровням общего образования).

4.4. В общем перечне мероприятий внеурочной деятельности отмечаются те мероприятия, в рамках которых осуществляется оценка достижения образовательных результатов учащихся в форме защиты проектов, конкурсов и других мероприятий. встроено педагогического наблюдения.

### **5. Реализация плана внеурочной деятельности**

5.1. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью ООП.

Внеурочная деятельность осуществляется в формах, отличных от классно-урочной. Она организуется в таких формах, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, проектная деятельность, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, краеведческая работа, походы, посещение театров и музеев и др.

5.2 *Реализация внеурочной деятельности в форме проектной деятельности.*

Проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством педагога по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых предметов, курсов в любом избранном направлении деятельности.

Проект выполняется обучающимся в рамках внеурочного времени, отведенного ООП, и представляется в виде завершеного материала (информационного, творческого, социального, инновационного, конструкторского и др.)

Результаты выполнения проекта должны отражать:

- Навыки коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности;
- Способность к аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- Навыки проектной деятельности, а так же умение самостоятельно применять приобретенные знания и способы действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов;
- Способность постановки целей и формулирование гипотезы исследования, планирование работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

5.3. Внеурочная деятельность может быть организована на базе учреждений дополнительного образования детей (учреждений культуры и спорта).

5.4. В организации и проведении занятий внеурочной деятельности могут быть задействованы педагоги школы, педагоги учреждений дополнительного образования. Координирующая роль принадлежит классному руководителю, который взаимодействует с другими педагогическими работниками, с целью максимального удовлетворения запросов обучающихся и организует внеурочную деятельность в классе.

5.5. На внеурочную деятельность в неделю отводится до 10 часов на класс, класс-комплект, при этом отсутствие минимальной границы нагрузки обуславливает вариативность подходов к решению задач внеурочной деятельности. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность, школа определяет самостоятельно (исходя из имеющихся ресурсов школы). Наполняемость групп внеурочной деятельности не должна превышать 25 человек.

5.6. Расписание внеурочной деятельности на год утверждается директором школы в начале учебного года.

5.7. Режим внеурочных занятий может быть следующим:

- Внеурочные занятия организуются для одного класса, групп в параллели, групп на уровне образования;
- Внеурочные учебные занятия проводятся в рамках расписания учебных занятий (в т.ч. нелинейного);
- Внеурочные внеучебные занятия проводятся за рамками расписания учебных занятий, в т.ч. в выходные дни и в каникулярное время.

5.8. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиН.

Продолжительность занятий для учащихся 1 классов составляет до 30 минут, 5-11-х классов до 40 минут. Просмотры телепередач и кинофильмов должны проходить не чаще двух раз в неделю с ограничением длительности просмотра- до 1,5 часа.

5.9. В соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 для организации внеурочной деятельности могут использоваться общешкольные помещения (читальный, актовый и спортивный залы, библиотека), а также помещения учреждений дополнительного образования.

5.10. Организационным механизмом реализации ООП является план внеурочной деятельности. Он определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности для обучающихся 1-11 классов с учетом интересов обучающихся и возможностей школы.

5.11. Для реализации программы курсов внеурочных занятий предполагается как проведение регулярных еженедельных внеурочных занятий (аудиторных, внеаудиторных) со школьниками, так и возможность организации занятий крупными блоками (походы, экскурсии, экспедиции, коллективно-творческие дела и т.д.). Возможно, использование части часов внеурочной деятельности в период каникул – для организации тематических лагерных смен, создаваемых на базе школы и образовательных учреждений дополнительного образования детей.

5.12. Обучающиеся посещают занятия внеурочной деятельности школы по предложенным направлениям, но если ученик занимается в организации дополнительного образования каким-либо видом внеурочной деятельности, то он вправе занятия по этому направлению внеурочной деятельности в школе не посещать. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании», обучающимся предоставляется академическое право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.13. Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется в Журнале внеурочной деятельности. Журнал должен содержать следующую информацию: ФИ учащихся, дата проведения занятия, тема занятия, ФИО учителя (педагога). Списки обучающихся в журнале пишет классный руководитель, педагоги, организующие занятия по внеурочной деятельности, отмечают посещаемость занятий обучающимися, записывают дату и тему занятия. Содержание занятий в Журнале внеурочной деятельности должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

В Журнале внеурочной деятельности заполняются только страницы, которые отведены на курсы внеурочной деятельности, все остальные страницы не заполняются.

Записи в Журнале должны вестись регулярно, четко и аккуратно, без исправлений, только ручкой пастой черного цвета. По завершению четверти (в старших классах полугодия), учебного года на правой странице журнала педагог внеурочной деятельности делает запись о числе проведенных занятий: (По плану \_\_\_\_ часов, проведено \_\_\_\_ часов.).

В целях контроля над выполнением программы внеурочной деятельности, правильностью и своевременностью заполнения Журнала проверка осуществляется заместителем директора по УВР, курирующим вопросы внеурочной деятельности, осуществляется не реже одного раза в четверть.

## **6. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности**

6.1. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности является индивидуальной, коллективной и предусматривает:

- оценку достижений учащихся (Портфолио обучающегося);
- оценку эффективности деятельности школы.

6.2. Оценка достижения результатов внеурочной деятельности осуществляется на трех уровнях:

- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании оценки личного Портфолио;
- представление коллективного результата деятельности группы обучающихся в рамках одного направления (результат работы обучающихся в рамках курса внеурочной деятельности.);
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности школы по направлениям внеурочной деятельности на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся.

6.3. Для индивидуальной оценки результатов внеурочной деятельности каждого ученика, ведется Портфолио обучающегося, на основании положения о Портфолио. В конце учебного года проводится конкурс Портфолио. Приказом директора школы создается экспертная комиссия, которая переводит представленные материалы в баллы. На общешкольном празднике объявляются результаты с награждением обучающихся, набравших максимальное количество баллов по отдельным направлениям внеурочной деятельности.

6.4. Представление коллективного результата деятельности группы обучающихся в рамках одного или нескольких направлений происходит на общешкольном празднике в форме творческой презентации, отчетного концерта, парада достижений. Праздник проводится по окончании учебного года на основании приказа директора школы.

## **7. Финансирование внеурочной деятельности.**

Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в МОУ СОШ №5, осуществляется в пределах средств субвенции, предоставляемой на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в общеобразовательных учреждениях, а также средств бюджета Миллеровского района выделяемых на предоставление услуг дополнительного образования.